



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง มีความประสงค์จะสรรหาและเลือกสรรบุคคล เพื่อเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๕ อัตรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการในสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอบ้านฝาง จังหวัดอุดรธานี

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๓,๔,๙,๑๘ และ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

สำนักปลัด

พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)

ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา

กองคลัง

พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)

ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)

ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

กองสวัสดิการสังคม

พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ)

ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ตามประกาศ ก. อบต. จังหวัดอุดรธานี กำหนดให้ผู้ที่จะได้รับ
การจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้ที่มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต
ฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับ
พนักงานตำบล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ใน
พรรคการเมือง

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลอดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบคัดเลือก จะต้องมีความรู้ ไม่ต่ำกว่าคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่น ที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต.

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจในงานธุรการและงานสารบรรณ
๓. มีทักษะพื้นฐาน ความรู้ ในการจัดการความรู้และการจัดการองค์กร
๔. มีพื้นฐาน ความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นสามารถใช้โปรแกรมออฟฟิศ และใช้การใช้อีเมลในการนำเสนอ การถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี
๕. มีความรู้ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและระเบียบพัสดุ
๖. มีทักษะการเขียนหนังสือราชการ ทักษะการเขียนรายงานและสรุปรายงาน
๗. ความรู้เรื่องปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
๘. สามารถปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายได้

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครสอบคัดเลือก จะต้องมีความรู้ คุณวุฒิ มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง สาธารณสุขศาสตร์ สาธารณสุขชุมชน การพยาบาล สุขศึกษา วิทยาศาสตร์การแพทย์ด้านสาธารณสุขศาสตร์ และอนามัยวิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ วิทยาศาสตร์เน้นวิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์ สาธารณสุข วิทยาศาสตร์อนามัย และสิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม เวชศาสตร์การ กิฬา วิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์เน้นทางหรือสาขาวิศวกรรมสุขภาพ วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม พยาบาล ชีววิทยา จุลชีววิทยา กัญชาวิทยา เทคนิคการแพทย์ เวชศาสตร์การกีฬา วิทยาศาสตร์การกีฬา แพทยศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์ เกษษ าสตร์ จิตวิทยา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช่ เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย สืบรวม ข้อมูลทางสถิติและวิชาการ เบื้องต้นที่ไม่ซับซ้อนเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพและการสุขาภิบาล เช่น การส่งเสริม สุขภาพ การเฝ้าระวังโรค การปฏิบัติงานด้านสุขาภิบาลและการกำหนดมาตรฐานงานสุขาภิบาล การควบคุม ป้องกันโรคและ ภัยสุขภาพ และการฟื้นฟูสุขภาพ การบริการอนามัยแม่และเด็ก การวางแผนครอบครัว การส่งเสริมภาวะ โภชนาการ รวมทั้งการดูแลรักษาพยาบาล การจัดการบริการสุขภาพ การสุขศึกษาและ พฤติกรรมสุขภาพ การ สุขาภิบาล อนามัยสิ่งแวดล้อม พัฒนาระบบกลไกและการบังคับใช้กฎหมาย สาธารณสุขเพื่อช่วยในการเสริมสร้าง ระบบการสาธารณสุขที่ดี

๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสม แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๔. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

๕. มีพื้นฐาน ความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นสามารถใช้โปรแกรมออฟฟิศ และใช้การ ใช้ สื่อในการนำเสนอ การถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี

๖. สามารถปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายได้

๓. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการจัดเก็บรายได้

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง บัญชี พาณิชยศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ การจัดการการคลัง บริหารธุรกิจ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้เรื่องปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล กฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่ การปฏิบัติหน้าที่

๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๕. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

๖. มีความรู้ระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างและระเบียบพัสดุ

๗. มีพื้นฐาน ความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นสามารถใช้โปรแกรมออฟฟิศ และใช้การ ใช้ สื่อในการนำเสนอ การถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี

๘. สามารถปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายได้

๔. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางศึกษา ศึกษาศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรองให้บรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูหรือข้าราชการครูได้

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความเข้าใจศึกษา วิเคราะห์วิจัยเบื้องต้น เพื่อประกอบการจัดทำข้อเสนอ นโยบายแผน มาตรฐานการศึกษา หลักสูตร แบบเรียน ตำรา สื่อการเรียนการสอน สื่อการศึกษา การผลิตและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยี การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยระเบียบ และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้อง และใช้ปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ
๖. มีพื้นฐาน ความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นสามารถใช้โปรแกรมออฟฟิศ และใช้การใช้อีเมลในการนำเสนอ การถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี
๗. สามารถปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายได้

๕. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทุกสาขาวิชาหรือทุกทาง ที่ ก.จ.,ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. พัฒนา ออกแบบ สรุปและวิเคราะห์การดำเนินการด้านการจัดการ ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นของชุมชน เพื่อสร้างและพัฒนาระบบการจัดการความรู้ของชุมชน
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยระเบียบ และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้อง และใช้ปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ
๖. มีพื้นฐาน ความรู้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นสามารถใช้โปรแกรมออฟฟิศ และใช้การใช้อีเมลในการนำเสนอ การถ่ายทอดความรู้ได้เป็นอย่างดี
๗. สามารถปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายได้

๓. ค่าตอบแทน ระยะเวลาการจ้าง และสิทธิประโยชน์อื่น

พนักงานจ้างตามภารกิจ โดยทำสัญญาจ้างไม่เกินครั้งละ ๔ ปี ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท และค่าครอง

๔. วัน เวลา และสถานที่ รับสมัคร

ผู้ประสงค์ที่จะรับสมัคร สอบถามและสามารถยื่นใบสมัครสอบคัดเลือกได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง พร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ในระหว่าง วันที่ ๑๕ - ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ในวัน เวลา ราชการหรือสอบถามรายละเอียดได้ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐๔๒-๒๑๙๙๗๙

๕. เอกสารหลักฐานที่ยื่นในวันสมัคร

(๑) ใบสมัคร

(๒) หนังสือรับรอง คุณวุฒิ ทางการศึกษา พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

(๓) ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

(๔) บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

(๕) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

(๖) ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามคุณสมบัติของลูกจ้าง ข้อ ๗(๔) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ้างลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๓๖ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน (สด.๑) ใบเปลี่ยน ชื่อ - สกุล ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า

ผู้สมัครต้องตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งที่สมัคร ซึ่งหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวและไม่ครบถ้วนถูกต้องจะต้องถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งละ ๒๐๐ บาท

๗. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

๗.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๕ ตำแหน่ง

(๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนน ๑๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ทั่วไปในการคิดและหาเหตุผลโดยใช้ข้อมูลทางการเมืองสังคม การวัดผลการศึกษา ประสบการณ์ หรือความรู้เหตุการณ์ปัจจุบัน

๒) ภาคความรู้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน) ทดสอบความสามารถในการปฏิบัติการงานหน้าที่เฉพาะตำแหน่งสามารถใช้ประสบการณ์ความรู้ความสามารถที่มีมาใช้ในการแก้ปัญหาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม

๓) ภาคความเหมาะสมเฉพาะตำแหน่ง สอบสัมภาษณ์ (คะแนน ๑๐๐ คะแนน) ผู้ที่สอบ ภาค ก และ ภาค ข ได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิ์สอบภาคความรู้เฉพาะตำแหน่ง โดยให้ประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัวประวัติการศึกษา ประวัติการ

ทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ปฏิญาณไหวพริบ เป็นต้น

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ต่อภาคการคัดเลือก หรือตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง พิจารณาตามความเหมาะสมโดยเรียงอันดับผู้สอบคัดเลือกได้จากคะแนนมากที่สุดไปหาน้อยสุด ในกรณีที่มีผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณารายลำดับดังนี้

๙.๑ กรณีผู้ที่ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๓ ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนภาษาไทยในภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๔ ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้ที่รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า (การให้หมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า (การให้หมายเลขประจำตัวสอบ จะให้ก่อน - หลัง ตามลำดับที่สมัครสอบ)

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกและกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

๑๐.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก ในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอบ้านฝ่อ จังหวัดอุดรธานี

๑๐.๒ สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

๑๐.๒.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

๑๐.๓ สอบภาคความรู้เฉพาะตำแหน่ง

๑๐.๓.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๑.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

๑๐.๔ สอบสัมภาษณ์ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

๑๐.๕ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างได้ ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอบ้านฝ่อ จังหวัดอุดรธานี หรืออาจเปลี่ยนเวลาตามความเหมาะสม อยู่ในดุลยพินิจขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกและยกเลิกการขึ้นบัญชี

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ตามลำดับคะแนนและจะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกจะยกเลิกการขึ้นบัญชีกรณีใด กรณีหนึ่ง ดังนี้

๑๑.๑ ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการแต่งตั้งให้เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตามที่ได้คัดเลือกไปแล้ว

๑๑.๒ ผู้นั้นขอสิทธิในการแต่งตั้ง/จ้าง

๑๑.๓ มีการประกาศขึ้นบัญชีครั้งใหม่

๑๒. การแต่งตั้ง/ การจ้างเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ

๑. ผู้สอบคัดเลือกได้ต้องรายงานตัวหลังจากประกาศสอบภายใน ๓ วัน

๒. ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้โดยได้รับค่าจ้าง

ค่าตอบแทนและสัญญาจ้าง ตามข้อ ๓

ทั้งนี้ ให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก ที่จะต้องติดตามประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการคัดเลือกขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง จะดำเนินการสอบคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้นหากผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือท่านให้ได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติการณ์ในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อและขอให้แจ้งนายกององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวงทราบด้วย

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายหาญ บุญราช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕

กำหนดการ

วัน เวลา	กำหนดการ	หมายเหตุ
๘ กันยายน ๒๕๖๕	ประกาศรับสมัคร	ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
๑๕ - ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕	รับสมัครสอบ	
๒๖ กันยายน ๒๕๖๕	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ	
๒๗ กันยายน ๒๕๖๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. - สอบความรู้ความสามารถทั่วไป	
	เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - สอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	
	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. - สอบสัมภาษณ์	
๒๘ กันยายน ๒๕๖๕	- รายงานผลการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	
๒๙ กันยายน ๒๕๖๕	- ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	

ตารางสอบ

วัน เวลา	วิชา	คะแนน	หมายเหตุ
๒๗ กันยายน ๒๕๖๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ		
	- วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐๐	
	- วิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	
๑๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.			
๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.			
๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	- ความรู้เฉพาะตำแหน่ง (สัมภาษณ์)	๑๐๐	